

Aika 26.05.2026, klo 09:05 - 10:24

Paikka OYS:n neuvotteluhuone Satakieli (S1 235). Etäyhteys mahdollistettu.

Käsitellyt asiat

- § 276 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 277 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 278 Työjärjestyksen hyväksyntä**
- § 279 Hyvinvointialuejohtajan sijaisten nimeäminen kesälle 2026**
- § 280 Vuokrasopimus, Sipilän palvelukeskus, Visalantie 300 Ylivieska**
- § 281 Teknisen virheen korjaaminen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallituksen päätöksestä 16.12.2025 § 324**
- § 282 Asiantuntija- ja projektipäällikkötyön hankinta Istekki Oy:lta PERTTI perustietotekniikka ja ICT-infra -ohjelman kolmannen vaiheen tueksi**
- § 283 Omaishoidon, perhehoidon ja henkilökohtaisen avun palkkioiden ja palkkojen hallinnan järjestelmän hankinta**
- § 284 Hankintapäätös Leikkausrobottijärjestelmä**
- § 285 Ateria- ja puhtauspalvelut (Hailuoto, Ii, Liminka, Lumijoki, Muhos, Tyrnävä, Utajärvi, Vaala)**
- § 286 Päätös option käyttöönotosta – Hoitorinkipalveluiden palveluntuottajarekisterin sisäinen kilpailutus - Luokka 1 Hengityshalvauspotilaiden hoitoringit**
- § 287 Päätös option käyttöönotosta – Hoitorinkipalveluiden palveluntuottajarekisterin sisäinen kilpailutus - Luokka 2 Hengitysvajauspotilaiden hoitoringit ja Luokka 3 Muut hoitoringit**
- § 288 Tiedoksiantoasiat 26.5.2026**
- § 289 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**
- § 290 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen/hankinnat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Mirja Vehkaperä, puheenjohtaja
Mika Rämet, 1. varapuheenjohtaja
Pekka Simonen, 2. varapuheenjohtaja
Asko Alasalmi
Hemmo Heiskanen
Emilia Huusko/etänä, varajäsen, poistui 09:32
Liisa Kylmänen
Teijo Liedes
Maarit Matinolli, saapui 09:32
Eija-Riitta Niinikoski
Tarja Ollanketo
Antti Ollikainen
Anu Plaketti
Pirjo Sirviö

Muut saapuvilla olleet

Matti Soronen, aluevaltuuston pj, etänä
Matti Honkala, aluevaltuuston 1. varapj
Maire Mäki, aluevaltuuston 2. varapj
Anne Huotari, aluevaltuuston 3. varapj, etänä, saapui 09:27
Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja, esittelijä, pois §:t 282-283, sihteeri § 285
Kirsti Ylitalo-Katajisto, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja, esittelijä §:t 282-283
Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja, pois § 285, sihteeri
Laura Paloheimo, viestintäjohtaja
Aila Kerosalo, aterija- ja puhtauspalveluostopäällikkö, § 285

Poissa

Jukka Hakkola, Oulun yliopisto

Allekirjoitukset

Mirja Vehkaperä
Puheenjohtaja

Jouko Luukkonen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 01.06.2026 klo 08:09. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Pekka Simonen

Pirjo Sirviö

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 2.6.2026 alkaen.

§ 276**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 141 § mahdollistaa toimielimen kokouksen pitämisen sähköisesti. Suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Kokouskutsussa on ilmoitettu, että hallituksen kokoukseen voi osallistua paikan päällä tai sähköisen yhteyden kautta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 277**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Aluehallituksen kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja pöytäkirjantarkastusvuoro kiertää aakkosjärjestyksessä.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Pekka Simonen ja Pirjo Sirviö.

Päätös

Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Pekka Simonen ja Pirjo Sirviö.

§ 278**Työjärjestyksen hyväksyntä**

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

§ 279**Hyvinvointialuejohtajan sijaisten nimeäminen kesälle 2026**

PPHVADno-2025-9878

Aluehallitus on 17.6.2025 § 39 nimennyt hyvinvointialuejohtajan sijaiset seuraavassa järjestyksessä:

1. sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto
2. konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen
3. yliopistosairaalan johtaja Miia Turpeinen
4. OYS sairaalapalvelut ja ensihoito, toimialuejohtaja Juha Paloneva
5. johtajaylilääkäri Terhi Nevala

Sijaisketjua tulee päivittää hyvinvointialuejohtajan kesän 2026 vuosiloman sijaisuuden ajaksi siten, että pelastusjohtaja Petteri Jokelainen lisätään hyvinvointialuejohtajan sijaisketjuun ajalle 6.-19.7.2026 ja toimialuejohtaja Päivi Peltokorpi (terveyden- ja sairaanhoidon palvelut -toimialue) lisätään hyvinvointialuejohtajan sijaisketjuun ajalle 20.7.-2.8.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609):

Aluehallitus päättää nimetä hyvinvointialuejohtajan sijaisketjuun pelastusjohtaja Petteri Jokelaisen ajalle 6.-19.7.2026 ja toimialuejohtaja Päivi Peltokorven ajalle 20.7.-2.8.2026.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi

Asianosaiset

§ 280**Vuokrasopimus, Sipilän palvelukeskus, Visalantie 300 Ylivieska**

PPHVADno-2026-15541

Liitteet

1 Sipilän vuokrasopimus ja lisälehdet

Valmistelijat: Tekninen johtaja Ollipekka Huotari, (p. 050 3227 287) ja tilapalvelupäällikkö Arto Haverinen (p. 050-430 8029)

Taustaa

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella ja Ylivieskan kaupungilla on Sipilän palvelukeskuksesta määräaikainen vuokrasopimus ajalle 1.5.2024 - 31.12.2028. Tiloissa on aiemmin toiminut ikäihmisten palveluyksikkö, jonka lakkauttamisen jälkeen tilat ovat olleet tyhjiä. Tiloihin on suunniteltu muutostyöt, jotka mahdollistavat tiloihin lastensuojeluyksikön perustamisen.

Sipilän palvelukeskuksen jatkovuokrasopimus

Pohteen näkökulmasta nykyisin tyhjiä olevia tiloja voidaan muutostöiden jälkeen hyödyntää uudessa toiminnassa. Laajojen muutostöiden ja kustannusten vuoksi vuokra-aikaa on tarpeen jatkaa. Pohde ja Ylivieskan kaupunki ovat yhteistyössä neuvotelleet muutostöiden tuomista muutoksista nykyiseen vuokrasopimukseen. Sopimusteknisesti muutokset toteutetaan muutosliitteellä nykyiseen vuokrasopimukseen, joka on ns. A-sopimus ja jonka vuokra-aika on voimassa 31.12.2028 saakka. Sopimusmuutosliitteen keskeiset ehdot ovat:

- uusi vuokra-aika on 10 vuotta muutostöiden valmistumiskuukaudesta (arvio 10 /2026 alkaen), jatkuen sen jälkeen toistaiseksi voimassa olevana 12 kk:n molemminpuolisella irtisanomisajalla
- PPE-Köökin vuokrasopimuksella olleet siivoustilat sisältyvät Pohteen vuokrasopimukseen, muutoin tilat pysyvät ennallaan
- pinta-ala 2066 m²
- muutostöistä Ylivieskan kaupungin osuus on enintään 351 000 € ja Pohteen osuus 918 500 €
- kokonaisvuokra 3 / 2026 alkaen 29 898,60 €/kk (alv 0 %), sopimuksen sitoutumisajan vuokra alkamisajankohdan vuokralla laskettuna on 3. 587 832 € (alv 0 %)
- vuokra sisältää pääoma- ja ylläpitovuokran
- vuokra tarkistetaan vuosittain 1.1.2027 alkaen elinkustannusindeksiehdolla (Elinkustannusindeksi (1951:10=100)). Indeksien laskiessa vuokra ei kuitenkaan laske.
- muut vuokrasopimuksen ehdot säilyvät ennallaan.

Valmistelijan ehdotus

Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen (puh. 050 564 6947)

Aluehallitus päättää

-
1. hyväksyä jatkovuokrauksen edellä kuvatuin keskeisin ehdoin
 2. valtuuttaa tekniset palvelut tekemään jatkovuokrasopimukseen tarvittavat tekniset tarkennukset ja viimeistelemään muutosliitesopimuksen Ylivieskan kaupungin kanssa
 3. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan ja teknisen johtajan yhdessä allekirjoittamaan muutosliitevuokrasopimuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Tiedoksi

Ylivieskan kaupunki: Maria Sorvisto, Leena Löytynoja, Markus Jokitalo, Joonas Yliluoma, kirjaamo.

Pohde: Jouko Luukkonen, Ollipekka Huotari, Arto Haverinen, Hanne-Mari Lausmaa ja Mervi Kouva-Heikkinen

§ 281**Teknisen virheen korjaaminen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallituksen päätöksestä 16.12.2025 § 324**

PPHVADno-2026-15401

Liitteet

- 1 Liite 2 Liikkumisen tuen asiakasmaksu 2026
- 2 Liite 1 Traficom ajantasaiset enimmäishinnat 2026-2027

Valmistelijat

Päivi Lauri, toimialuejohtaja, Vammaispalvelut, paivi.lauri@pohde.fi, Leena Mämmi-Laukka, toimialuejohtaja, Perhe- ja sosiaalipalvelut, OYS-psykiatria, leena.mammi-laukka@pohde.fi, Mervi Koski, toimialuejohtaja, Ikäihmisten palvelut, mervi.koski@pohde.fi, Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja, arja.heikkinen@pohde.fi, Miia Kekarainen, hankintapäällikkö, miia.kekarainen@pohde.fi, Sanna Tölli, asiantuntija, sanna.tolli@pohde.fi, Heli Marjeta-Huhtalo, asiantuntija, heli.marjeta-huhtalo@pohde.fi

Käsiteltävä asia

Pohteen aluehallitus on päättänyt 16.12.2025 § 324 Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 1.1.2026 alkaen. Päätöksen liitteessä sosiaalihuoltolain ja vammaispalvelulain mukaisen liikkumisen tuen asiakasmaksut päätetty seuraavasti: "Muissa Pohteen alueen kunnissa asiakasmaksu määräytyy matkan pituuden ja Pohjois-Pohjanmaan Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen vahvistetun arvolipun (aikuinen/lapsi) mukaisesti. Asiakasmaksusta on erillinen taulukko."

1.1.2026 alkaen alueellisen linja-autoliikenteen järjestämisvastuu on siirtynyt Pohjois-Pohjanmaan Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta Liikenne- ja viestintävirasto Traficomille. Traficom ei edellytä liikenteenharjoittajilta arvolipun hintaa, vaikka se on virheellisesti jäänyt hinnastoon. Traficomilla on käytössä aikuisten/lasten kertalippu ajoneuvosta tai verkosta ostettaessa.

Päätöksen liitteenä olleen hinnaston tekstiä korjataan kirjoitusvirheenä oikeaan sanamuotoon hallintolain 51 §:n nojalla.

Hallintolain 51 §:n mukaan viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin verrattava selvä virhe. Nyt kysymyksessä oleva korjaamisasia käsitellään viranomaisen omasta aloitteesta. Kirjoitusvirheen korjaamisesta tehdään merkintä viranomaisen käytössä olevaan tietojärjestelmään.

Asiassa ei ole kuultavia asianosaisia.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus päättää korjata aluehallituksen päätöksestä 16.12.2025 § 324 hallintolain 51 §:n mukaisesti kirjoitusvirheenä päätöksen liitteestä "Pohjois-Pohjanmaan

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen vahvistetun arvolipun” muotoon ”Liikenne- ja viestintävirasto Traficomin vahvistetun kertalippu verkossa (aikuinen/lapsi) mukaisesti”.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

§ 282**Asiantuntija- ja projektipäällikkötyön hankinta Istekki Oy:lta PERTTI perustietotekniikka ja ICT-infra -ohjelman kolmannen vaiheen tueksi**

PPHVADno-2026-15233

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Mikkonen, digipalvelupäällikkö, heikki.mikkonen@pohde.fi

Liitteet

1 Tarjous: Pertti3-projekti

Tausta

PERTTI-ohjelma on syksyllä 2023 käynnistynyt useita osaprojekteja sisältävä hanke, jonka tarkoituksena on yhtenäistää perustietotekniikan palvelut Pohteen alueella ja toimipisteissä. Ohjelman tavoitteena on vähentää sote- ja pelastustoimen palveluissa olevia päällekkäisiä ICT-palveluita ja ympäristöjä, yhtenäistää toimintamalleja tuoden tehokkuutta ja säästöjä pitkällä aikavälillä. Ohjelman kolmannessa vaiheessa toteutetaan Oulun yliopistollisen sairaalan (OYS) OYSNET-toimialueen ICT-ympäristön yliheitto Pohteen PPAD-toimialueeseen sekä sen palveluihin.

PERTTI-ohjelman tavoitteena on varmistaa, että OYS sairaalatoiminta jatkuu keskeytyksettä ja mahdollisimman vähillä, ennakoiduilla häiriöillä ja katkoilla hankkeen aikana ja sen jälkeen uudessa PPAD-ympäristössä. Ohjelma vastaa mm. tietojärjestelmien ja tietojärjestelmäpalvelukokonaisuuksien siirrosta OYSNET-toimialueelta uuteen infra- ja perustietotekniikkaympäristöön (PPAD) hankkeen aikataulujen mukaisesti sekä varmistaa laitteiden ja tietojärjestelmien toiminnan hyväksytysti konfiguroituina ja testattuna. Tavoitetilassa OYS toimipisteisiin on toimitettu uudet langallisen ja langattoman tietoliikenneverkon sekä laajan alueverkon tietoliikenneyhteydet. Samassa yhteydessä toimitetaan myös vakioidut päätelaitteet toimipisteisiin. PERTTI-ohjelmasta on tehty hankintapäätökset vuoden 2026 loppuun, mutta on ilmeistä, että ohjelma jatkuu vuosille 2027-2028.

Hankinnan kohde

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue hankkii asiantuntija- ja projektipäällikkötyötä ajalle 1.1.2027 - 31.12.2028 tukemaan PERTTI-ohjelman tavoitteiden saavuttamista. Hankittava työ sisältää hankehallinnon palveluita, suunnittelua, asiantuntijatyötä projektien esivalmisteluihin, arkkitehtuuriin, terveydenhuollon tekniikkaan ja projektinhallintaan sekä teknistä toteutusta niiden palveluiden osalta, joille Istekki tuottaa tuki- ja ylläpitopalveluita Pohteen ja OYSin alueella sekä OYSNET- ja PPAD-ympäristöissä. Nämä työt pitävät sisällään mm. asennuspaikan valmistelua, asennus- ja konfigurointityötä sekä testausta ja dokumentointia. Työ sisältää myös laitteiden ja toimipaikkojen kartoitustyötä.

Hankintamenettely

Hankinta on hankintalain (1397/2016) 15 §:n mukainen sidosyksikköhankinta. Istekki toimii Pohteen strategisena kumppanina ja hankintalain mukaisena sidosyksikkönä (in-house), ja se tuottaa tällä hetkellä laaja-alaisesti ICT-tuki- ja ylläpitopalveluita OYSNET-

ja PPAD-ympäristöihin. Istekki on lisäksi ollut suunnittelemassa ja toteuttamassa PPAD-ympäristön rakentamista ja yliheittoa Pohteen alueella PERTTI- ohjelman aikaisemmissa vaiheissa. Istekki on tukenut PERTTI-ohjelman käyttöönotoissa vuodesta 2023 alkaen, joten sen asiantuntijoilla on vahva kokemus erityisasiantuntijatehtävistä tietojärjestelmien toiminnan varmistamisessa sekä arkkitehtuurityöstä käyttöönottoprojektien yhteydessä.

Hankinnan arvo

Hankinnan arvioitu kustannusarvio ajalle 1.1.2027–31.12.2028 ilman arvonlisäveroa on 5 100 000 €. Tilaaja ei sitoudu mihinkään tilausmääriin. Kustannukset laskutetaan toteutuneen tuntimäärän mukaan

Hankintapäätös ei muodosta hankintasopimusta, vaan se syntyy osapuolten välisellä erillisellä kirjallisella sopimuksella.

Kustannukset kohdistetaan tietohallinnon vastuuyksikköön vy ,10200/PERTTI-ohjelman osaprojekteille. Kustannukset katetaan tietohallinnon vuosien 2026–2028 investointivaroista.

Toimivalta

Toimivallan peruste: Hallintosäännön 78 §:n 3 momentin mukaan toimivalta asiassa on aluehallituksella.

Valmistelijan ehdotus

Heikki Mikkonen, vs. tietohallintojohtaja (p. 050 400 7004)

Aluehallitus päättää hankkia Istekki Oy:ltä asiantuntija- ja projektipäällikkötyötä ajalle 1.1.2027 - 31.12.2028 tukemaan PERTTI-ohjelman tavoitteiden saavuttamista.

Aluehallitus valtuuttaa tietohallintojohtajan allekirjoittamaan Istekki Oy:n kanssa tehtävän toimitussopimuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy vs. tietohallintojohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston ehdotus:

Aluehallitus hyväksyy vs. tietohallintojohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Esteellisyys

Ilkka Luoma poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esittelijänä toimi Kirsti Ylitalo-Katajisto.

Tiedoksi

Vastaanottajat: konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen, tietohallintojohtaja Mikko Päckilä, ICT-kehittämispäällikkö Marja Ylilehto, hankekoordinaattori Kai Juusola, Istekki Oy / Jari Laakkonen (jari.laakkonen@istekki.fi)

Aluehallitus, § 124, 10.03.2026

Aluehallitus, § 283, 26.05.2026

§ 283

Omaishoidon, perhehoidon ja henkilökohtaisen avun palkkioiden ja palkkojen hallinnan järjestelmän hankinta

PPHVADno-2026-3355

Aluehallitus, 10.03.2026, § 124

Liitteet

- 1 Tarjouspyynnön liite Alihankkijat
- 2 Liite 3 Henkilötietojen siirto EU ETAn ulkopuolelle
- 3 Liite 2 Rekisterinpitäjän ohjeet Käsittelijälle
- 4 Henkilötietojen käsittelyn ehdot
- 5 Tietoturvaliite
- 6 Pohteen_tietoturva vaatimusten_tulkintaohje_1.4
- 7 Pohde_korotetut_tietoturva vaatimukset v.1.6
- 8 JIT 2025
- 9 SOPIMUSLUONNOS_omaishoidon__perhehoidon_ja_henkilokohtaisen_avun_palkkioiden_ja_palkkojen_hallinnan_järjestelmä
- 10 Code of Conduct - vastuullisuuden vähimmäisvelvoitteet_Pohde
- 11 Liite 4 Ilmoitus henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta
- 12 Tarjouspyyntö_omaishoidon__perhehoidon_ja_henkilokohtaisen_avun_palkkioiden_ja_palkkojen_hallinnan_järjestelmä
- 13 Liite 1 Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus

Hankinnan käynnistäminen

Omaishoidon, perhehoidon ja henkilökohtaisen avun palkkioiden ja palkkojen hallinnan järjestelmä (Oima)

Valmistelijat

hallintopalvelupäällikkö Mira Salmi
tietojärjestelmäpäällikkö Hannu Kallinen
palveluvastaava Elena Myntti
hankintavastaava Irma Haataja

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjouspyyntö/osallistumispyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 2 kohta).

Tausta

Omaishoidon, perhehoidon ja henkilökohtaisen avun palkkioiden ja palkkojen hallinnan järjestelmä (Oima) on Pohteen käytössä Monetra Oulu Oy:n tuottamana. Monetra Oulu Oy on Pohteen sidosyksikkö, joka tuottaa Pohteelle mm. talouspalveluja. Lisäksi markkinakartoituksessa on todettu, että markkinoilla on vain yksi vaatimukset

täyttävä, tarkoitukseen soveltuva järjestelmä. Esimerkiksi muiden hankintayksiköiden avoimella menettelyllä tehtyihin kilpailutuksiin on saatu vain yksi tarjous. Näissä tarjottu järjestelmä on ollut Oima.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on pilvipohjainen SaaS#palvelu, joka kattaa omaishoidon, perhehoidon ja henkilökohtaisen avun palkkioiden ja palkkojen hallinnan, sopimusten käsittelyn, hoitajaksojen kirjaamisen, raportoinnin sekä viranomaisvelvoitteisiin liittyvät tiedonsiirrot.

Hankittavan järjestelmän tavoitteena on tukea organisaation toimintaa kokonaisvaltaisesti sekä vähentää manuaalista työtä. Järjestelmän tulee mahdollistaa tehokas ja ajantasainen hallinta erityisesti integraatioiden ja lainsäädännöllisten muutosten osalta.

Järjestelmän on sisällettävä seuraavat ydintoiminnot:

- sopimusten hallinta ja sähköinen allekirjoitus
- työaikojen, vapaiden ja kulujen kirjaaminen
- palkkojen ja palkkioiden laskenta
- automatisoidut verokortti- ja VTJ-päivitykset
- välttämättömät integraatiot (esim. taloushallinto- ja viranomaisjärjestelmät)
- raportointi maksatus- ja laskutustietojen tuottamiseksi
- käyttäjäroolien ja käyttöoikeuksien hallinta
- viestintä ja sähköinen asiointi.

Hankintamenettely

Hankinta tehdään suoramankintana Oima Oy:ltä. Suoramankinnan peruste on hankintalain 40§ 2 momentin 2 kohta: teknisestä tai yksinoikeuden suojaamiseen liittyvästä syystä vain tietty toimittaja voi toteuttaa hankinnan. Järkeviä vaihtoehtoisia tai korvaavia ratkaisuja ei ole eikä kilpailun puuttuminen johdu hankinnan ehtojen keinotekoisesta kaventamisesta.

Hankinnassa valitaan yksi toimittaja. Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo 48 kk ajalle laskettuna on noin 4 miljoonaa euroa.

Toimivalta

Hallintosäännön 78 §:n 3 momentin mukaan toimivalta asiassa on aluehallituksella.

Valmistelijan ehdotus

Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja (p. 040 487 1835):

Aluehallitus päättää käynnistää hankinnan ja hyväksyy tarjouspyynnön liitteineen julkaistavaksi. Lisäksi aluehallitus valtuuttaa tietohallintojohtajan tai hänen määräämänsä henkilön tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin teknisluontoisia tai muutoin vähäisiä korjauksia ja tarkennuksia hankintamenettelyn eri vaiheissa.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy tietohallintojohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston ehdotus:

Aluehallitus hyväksyy tietohallintojohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Esteellisyys

Ilkka Luoma poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Asian esittelijänä toimi Kirsti Ylitalo-Katajisto.

Aluehallitus, 26.05.2026, § 283

Valmistelija / lisätiedot:

Irma Haataja, hankinta-asiantuntija, irma.haataja@pohde.fi

Katja Lantiainen, hankintalakimies, katja.lantiainen@pohde.fi

Mira Salmi, hallintopalvelupäällikkö, mira.salmi@pohde.fi

Liitteet

1 Liite_Palvelutasokuvaus.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

2 Pohde_Palvelusopimus_Oima.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

3 TP2 Oima.pdf

4 Tarjouspyynnön liite Alihankkijat

5 Liite 3 Henkilötietojen siirto EU ETAn ulkopuolelle

6 Liite 2 Rekisterinpitäjän ohjeet Käsittelijälle

7 Henkilötietojen käsittelyn ehdot

8 Tietoturvaliite

9 Pohteen_tietoturva vaatimusten_tulkintaohje_1.4

10 Pohde_korotetut_tietoturva vaatimukset v.1.6

11 JIT 2025

12 Code of Conduct - vastuullisuuden vähimmäisvelvoitteet_Pohde

13 Liite 4 Ilmoitus henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta

14 Liite 1 Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjouspyyntö/osallistumispyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 2 kohta).

Aiempi käsittely

§124 Aluehallitus 10.03.2026

Hankinnan käynnistäminen on hyväksytty aluehallituksen kokouksessa 10.3.2026.

Valmistelijan ehdotus

Heikki Mikkonen, vs. tietohallintojohtaja (p. 050 400 7004):

Aluehallitus päättää hyväksyä päivitetyn sopimusluonnoksen sekä poikkeukset henkilötietojen käsittelyn ehtoihin ja hyväksyy tarjouspyynnön liitteineen julkaistavaksi. Lisäksi aluehallitus valtuuttaa tietohallintojohtajan tai hänen määräämänsä henkilön tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin teknisluontoisia tai muutoin vähäisiä korjauksia ja tarkennuksia hankintamenettelyn eri vaiheissa.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy vs. tietohallintojohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston ehdotus:

Aluehallitus hyväksyy vs. tietohallintojohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Esteellisyys

Ilkka Luoma poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esittelijänä toimi Kirsti Ylitalo-Katajisto.

§ 284**Hankintapäätös Leikkausrobottijärjestelmä**

PPHVADno-2026-1637

Valmistelijat

Juho Tolonen, erikoissuunnittelija, juho.tolonen@pohde.fi
Katja Lantiainen, hankinta- ja sopimusjuristi, katja.lantiainen@pohde.fi
Heikki Wiik, palvelualuejohtaja, heikki.wiik@pohde.fi
Juha Paloneva, toimialuejohtaja, juha.paloneva@pohde.fi
Juha Kervinen, hankinta-asiantuntija, juha.kervinen@pohde.fi

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintapäätös ja kokouspöytäkirja liiteasiakirjoineen tulevat julkiseksi, kun päätös/pöytäkirja on allekirjoitettu vai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdat).

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Da Vinci Xi leikkausrobottijärjestelmä (1 kpl), sisältäen: Da Vinci Dual Console System ja optiona Intuitive Hub tiedonhallinta- ja koulutusalue. Hankinta sisältää myös laitekohtaiset tarvikkeet. Leikkausrobotti vuokrataan kuukausihinnalla. Laitekohtaiset tarvikkeet ostetaan tarpeen mukaan. Huoltopalvelu sisältyy leikkausrobotin kuukausihintaan.

Sopimuskausi on 5+2 vuotta. Hankinta on hankintalain (1397/2016) mukainen EU-kynnysarvon ylittävä tavarahankinta.

Hankintamenettely

Kyseessä on avoin menettely. Tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa ja TEDissä 8.4.2026. Tarjousten vastaanottamisen määräaika oli 11.5.2026. Sopimukselle valitaan yksi toimittaja.

Tarjouksen tarkistaminen

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti Intuitive Surgical Sàrl. Tarjoaja täytti asetetut kelpoisuus- ja soveltuvuusvaatimukset. Tarjous todettiin tarjouspyynnön mukaiseksi. Vertailuhinta on 7 489 195,55€. Tarjouspyynnön mukaista vertailua ei suoritettu, koska vain yksi tarjoaja jätti tarjouksen. Valintaperuste on halvin hinta.

Hankinnan arvo

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo optiot huomioiden seitsemälle vuodelle laskettuna vastaa vertailuhintaa. Leikkausten määrää sopimuskaudella ei kuitenkaan voida tarkasti ennustaa, joten toteutunut arvo voi olla arvioitua enemmän tai vähemmän.

Hankintasopimus

Hankintapäätös ei muodosta hankintasopimusta, vaan se syntyy osapuolten välisellä erillisellä kirjallisella sopimuksella. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Valitun tarjoajan on tarjouspyynnön mukaisesti toimitettava tilaajavastuulain mukaiset selvitykset ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista. Selvitysten toimittaminen on ehto hankintasopimuksen allekirjoittamiselle.

Toimivalta

Hallintosäännön 78 §:n 3 momentin mukaan toimivalta asiassa on aluehallituksella.

Valmistelijan ehdotus

Juha Paloneva, toimialuejohtaja (p. 040 318 6581):

Aluehallitus päättää

1. hankkia kohdassa Hankinnan kohde kuvatun Da Vinci XI leikkausrobotijärjestelmän tarvikkeineen ja palveluineen yritykseltä Intuitive Surgical Sarl
2. ottaa käyttöön Intuitive Hub -tiedonhallinta- ja koulutuspalvelusta koskevan option.

Lisäksi aluehallitus valtuuttaa konsernipalvelujen hankintapäällikön tai hänen määräämänsä henkilön tekemään sopimusasiakirjoihin teknisluontoisia tai muutoin vähäisiä korjauksia ja tarkennuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy toimialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Anne Huotari saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 9.27. Emilia Huusko poistui kokouksesta ja Maarit Matinolli saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 9.32.

Tiedoksi

Hankinta-asiantuntija Juha Kerviselle asianosaisten tiedoksianto varten.

Aluehallitus, § 161, 24.03.2026

Aluehallitus, § 285, 26.05.2026

§ 285

Ateria- ja puhtauspalvelut (Hailuoto, Ii, Liminka, Lumijoki, Muhos, Tyrnävä, Utajärvi, Vaala)

PPHVADno-2026-364

Aluehallitus, 24.03.2026, § 161

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Pietilä, hankinta-asiantuntija, katja.pietila@pohde.fi

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Sopimusluonnos
- 3 Liite 1 Henkilötietojen käsittelyn ehdot
- 4 Liite 1.1 Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus
- 5 Liite 1.2 Rekisterinpitäjän ohjeet Käsittelijälle
- 6 Liite 1.3 Henkilötietojen siirto EU ETAn ulkopuolelle
- 7 Liite 2 Alihankkijat
- 8 Liite 3 Ryhmittymä
- 9 Liite 4 Code-of-Conduct---vastuullisuuden-vähimmäisvelvoitteet_Pohde
- 10 Liite 5 Kilpailutettavat kohteet ryhmittäin, yksiköt ja osoitteet
- 11 Liite 6 Noudatettavat palvelukuvaukset kohteittain 2026
- 12 Liite 8 Kuvaus puhtauspalvelujen tuottamisesta
- 13 Liite 9 Palvelukuvaus ylläpitosiivous ikäihmisten ympärivuorokautinen palveluasuminen
- 14 Liite 10 Palvelukuvaus ylläpitosiivous kuntoutusyksiköt
- 15 Liite 10a Lisäliite kuntoutusyksikön palvelukuvaukseen
- 16 Liite 12 Palvelukuvaus ylläpitosiivous terveystasemat
- 17 Liite 13a Avustavat ateriapalvelut, vuodehuolto, muut palvelut
- 18 Liite 13b Toimintaohje väliverhojen vaihtamiseen
- 19 Liite 13c Palvelukuvaus ylläpitosiivous akuuttiosasto Utajärvi
- 20 Liite 14 Palvelukuvaus Perussiivous yleinen
- 21 Liite 15 Palvelukuvaus Pelastuslaitos
- 22 Liite 16 Palvelukuvaus ylläpitosiivous Kotihoidon ja perhe- ja sosiaalipalveluiden töt
- 23 Liite 17b Palvelukuvaus ylläpitosiivous vammaispalvelut toimintakeskukset ja päivätoiminnan tilat taso2
- 24 Liite 17d Palvelukuvaus ylläpitosiivous vammaispalvelut toimintakeskukset ja päivätoiminnan tilat taso 4
- 25 Liite 17e Palvelukuvaus perhe- ja sosiaalipalvelut Toimintakeskukset ja päivätoiminnan tilat
- 26 Liite 18b Palvelukuvaus ylläpitosiivous ikäihmiset yhteisöllinen asuminen B
- 27 Liite 19 Eritahradesinfektio-ohje
- 28 Liite 24 Vastuunjakotaulukko
- 29 Liite 26a Palvelukuvaus ylläpitosiivous vammaispalvelut Ympärivuorokautinen palveluasuminen Taso1

-
- 30 Liite 34 Palvelukuvaus ylläpitosiivous ikäihmisten päivätoiminta, taso 2
- 31 Liite 37 Ruokalistapohja
- 32 Liite 38 Ateriapäivän sisältö
- 33 Liite 39 Ateriapalveluissa noudatettavat ruokavaliot
- 34 Liite 40 Annoskoot ateriapalveluissa
- 35 Liite 41 Välitystuotteet
- 36 Liite 53 Hintaliite li ateria
- 37 Liite 54 Hintaliite li puhtauspalvelut
- 38 Liite 55 Hintaliite Liminka ateria
- 39 Liite 57 Hintaliite Lumijoki puhtauspalvelut
- 40 Liite 58 Hintaliite Muhos ateria
- 41 Liite 59 Hintaliite Utajärvi ateria
- 42 Liite 60 Hintaliite Utajärvi puhtauspalvelut
- 43 Liite 61 Hintaliite Vaala ateria
- 44 Liite 56 Hintaliite Lumijoki ateria
- 45 Liite 62 Hintaliite Vaala puhtauspalvelut
- 46 Liite 63 Hintaliite Tyrnävä ateria
- 47 Liite 66 Palvelukuvaus Lumijoen ateriapalvelut
- 48 Liite 64 Hintaliite Tyrnävä puhtauspalvelut
- 49 Liite 52 Hintaliite Hailuoto puhtauspalvelut
- 50 Liite 26b Palvelukuvaus ylläpitosiivous vammaispalvelut Ympärivuorokautinen palveluasuminen Taso2
- 51 Liite 17c Palvelukuvaus ylläpitosiivous vammaispalvelut toimintakeskukset ja päivätoiminnan tilat taso3
- 52 Liite 7 Kuvaus ateriapalvelujen tuottamisesta
- 53 Liite 1.4 Ilmoitus henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta
- 54 Liite 26d Palvelukuvaus ylläpitosiivous ympärivuorokautinen asuminen vammaispalvelut Siirankartano
- 55 Liite 51 Hintaliite Hailuoto ateria
- 56 Liite 65 Palvelukuvaus Limingan ateriapalvelut
- 57 Liite 67 Palvelukuvaus Muhoksen ateriapalvelut
- 58 Liite 68 Palvelukuvaus Tyrnävän ateriapalvelut
- 59 Liite 69 Palvelukuvaus Utajärven ateriapalvelut
- 60 Liite 70 Palvelukuvaus Vaalan ateriapalvelut
- 61 Liite 71 Hailuoto kalustoluettelo puhtaus
- 62 Liite 73 Lumijoki kalustoluettelo puhtaus
- 63 Liite 72 li kalustoluettelo puhtaus
- 64 Liite 74 Tyrnävä kalustoluettelo puhtaus
- 65 Liite 76 Vaala kalustoluettelo puhtaus
- 66 Liite 75 Utajärvi kalustoluettelo puhtaus
- 67 Liite 77 Kalustoluettelo Hailuoto ateriapalvelut
- 68 Liite 78 Kalustoluettelo Liminka ateriapalvelut
- 69 Liite 80a Kalustoluettelo Muhos ateriapalvelut sotekeskus
- 70 Liite 80b Kalustoluettelo Muhos päiväkeskus ateriapalvelut
- 71 Liite 81 Kalustoluettelo Tyrnävä ateriapalvelut
- 72 Liite 82 Kalustoluettelo li ateriapalvelut
- 73 Liite 83 Palvelukuvaus Hailuodon ateriapalvelut
- 74 Liite 84 Palvelukuvaus lin ateriapalvelut
- 75 Liite 90 Laskutusosoite ja laskutusohje

76 Liite 91 JYSE 2025 Palvelut

Valmistelijat

Aila Kerosalo, aterial- ja puhtauspalveluostopäällikkö (p. 040 551 4683)

Katja Pietilä, hankinta-asiantuntija (p. 040 318 6481)

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjouspyyntö/osallistumispyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 2 kohta).

Hankinnan kohde

- Lakeuden, Oulunkaaren ja Hailuodon alueen aterial- ja puhtauspalveluja. Kilpailutettavat kohteet ovat hyvinvointialueen toimipisteitä, kuten sosiaali- ja terveysasemia, akuuttiosasto, ikäihmisten ja vammaispalvelujen palveluasumisen yksiköitä, kotihoidon toimistoja, perhe- ja sosiaalipalvelujen toimistoja sekä palolaitoksia. Kilpailutettavat kohteet sijaitsevat seuraavissa kunnissa: Hailuoto, Ii, Liminka, Lumijoki, Muhos, Tyrnävä, Utajärvi ja Vaala.
- Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo on 18 milj. €.
- Sopimuskausi alkaa 1.1.2027. Sopimus on voimassa määräaikaisena 31.12.2028 saakka ja jatkuu sen jälkeen toistaiseksi voimassa olevana.
- Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä ja liitteen E mukainen palveluhankinta.

Hankintamenettely

- Menettelynä on avoin menettely.
- Hankinta on jaettu kuuteen osa-alueeseen seuraavasti:

Osa-alue 1: Aterialpalvelut Muhos, Utajärvi, Vaala

Osa-alue 2: Aterialpalvelut Lumijoki, Liminka, Hailuoto, Tyrnävä

Osa-alue 3: Aterialpalvelut Ii

Osa-alue 4: Puhtauspalvelut Utajärvi, Vaala

Osa-alue 5: Puhtauspalvelut Lumijoki, Hailuoto, Tyrnävä

Osa-alue 6: Puhtauspalvelut Ii

- Jokaiseen osa-alueeseen valitaan yksi toimittaja.
- Hankintapäätös tehdään jokaisesta osasta erikseen halvimman kokonaishinnan perusteella.

Toimivalta

Hallintosäännön 78 a §:n 2 momentin mukaan toimivalta asiassa on aluehallituksella.

Valmistelijan ehdotus

Aila Kerosalo, aterial- ja puhtauspalveluostopäällikkö (p. 040 551 4683):

Aluehallitus päättää käynnistää kilpailutuksen ja hyväksyy tarjouspyynnön liitteineen julkaistavaksi. Lisäksi aluehallitus valtuuttaa konsernipalvelujen hankintapäällikön tai hänen määräämänsä henkilön tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin teknisluontoisia tai muutoin vähäisiä korjauksia ja tarkennuksia hankintamenettelyn eri vaiheissa.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy ateria- ja puhtauspalveluostopäällikön ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Aila Kerosalo ja Katja Pietilä olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Esteellisyys

Jouko Luukkonen poistui esteellisenä (yleislausekejäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi Ilkka Luoma.

Aluehallitus, 26.05.2026, § 285

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Pietilä, hankinta-asiantuntija, katja.pietila@pohde.fi

Liitteet

1 Vertailutaulukko

Salassa pidettävä, JulkL 621/1999 24.1 §

Hankintapäätös: PPHVADno-2026-364 / Ateria- ja puhtauspalvelut**Valmistelijat**

Aila Kerosalo, ateria- ja puhtauspalveluostopäällikkö (p. 040 5514683)

Katja Pietilä, hankinta-asiantuntija (p. 040 318 6481)

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintapäätös ja kokouspöytäkirja liiteasiakirjoineen tulevat julkiseksi, kun päätös/pöytäkirja on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdat).

Aiempi käsittely

Hankinnan käynnistäminen Aluehallitus 24.3.2026, §161

Hankinnan kohde

Lakeuden, Oulunkaaren ja Hailuodon alueen ateria- ja puhtauspalveluja. Kilpailutettavat kohteet ovat hyvinvointialueen toimipisteitä, kuten sosiaali- ja terveystasemia, akuuttiosasto, ikäihmisten ja vammaispalvelujen palveluasumisen yksiköitä, kotihoidon toimistoja, perhe- ja sosiaalipalvelujen toimistoja sekä palolaitoksia. Kilpailutettavat kohteet sijaitsevat seuraavissa kunnissa: Hailuoto, Ii, Liminka, Lumijoki, Muhos, Tyrnävä, Utajärvi ja Vaala.

Sopimuskausi alkaa 1.1.2027. Sopimus on voimassa määräaikaisena 31.12.2028 saakka ja jatkuu sen jälkeen toistaiseksi voimassa olevana.

Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä ja liitteen E mukainen palveluhankinta.

Hankintamenettely

Menettelynä on avoin menettely.

Hankinta on jaettu kuuteen osa-alueeseen seuraavasti:

Osa-alue 1: Ateriapalvelut Muhos, Utajärvi, Vaala

Osa-alue 2: Ateriapalvelut Lumijoki, Liminka, Hailuoto, Tyrnävä

Osa-alue 3: Ateriapalvelut Ii

Osa-alue 4: Puhtauspalvelut Utajärvi, Vaala

Osa-alue 5: Puhtauspalvelut Lumijoki, Hailuoto, Tyrnävä

Osa-alue 6: Puhtauspalvelut Ii

Tarjouspyyntö julkaistiin 25.3.2026 Cloudiassa ja Hilmassa. Tarjousten määräaika oli 5.5.2026.

Jokaiseen osa-alueeseen valitaan tarjouspyynnön mukaan yksi toimittaja.

Hankintapäätös tehdään jokaisesta osa-alueesta erikseen halvimman kokonaishinnan perusteella.

Tarjousten tarkistaminen ja vertailu

Tarjouksen jättivät:

Coor Service Management Oy (1597866-9)

Fodbar Oy (3140793-8)

Luotea Siivous Oy (3155982-7)

Meranti Siivouspalvelut Oy (0781635-2)

SOL Palvelut Oy (2160299-1)

Pyydettyt täsmennykset:

Fodbar Oy:tä pyydettiin tarkentamaan, että osassa *Ateriapalvelut Muhos, Utajärvi, Vaala* Muhoksen päivätoiminnan hinta sisältää sekä ateria- että puhtauspalvelut. Fodbar Oy:n tarjous sisältää sekä ateria- että puhtauspalvelut.

Hankintayksikkö hyväksyi annetut lisäselvitykset ja toteaa kaikki tarjoukset tarjouspyynnön mukaisiksi. Kaikki tarjoukset otettiin mukaan tarjousvertailuun.

Vertailuperusteena on halvin kokonaishinta osa-alueittain. Laadulliset tekijät on huomioitu pakollisissa vaatimuksissa.

Vertailutaulukko on liitteenä.

Hankinnan arvo

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 17,6 milj. euroa. Hinta on laskettu 48 kuukaudelle.

Hankintasopimus

Hankintapäätös ei muodosta hankintasopimusta, vaan se syntyy osapuolten välisellä erillisellä kirjallisella sopimuksella. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Toimivalta

Hallintosäännön 78 a §:n 2 momentin mukaan toimivalta asiassa on aluehallituksella.

Valmistelijan ehdotus

Aila Kerosalo, aterialue- ja puhtauspalveluostopäällikkö (p. 040 551 4683):

Aluehallitus valitsee hankinnan toteuttajat osa-alueittain seuraavasti:

Fodbar Oy, osa-alue 1: Ateriapalvelut Muhos, Utajärvi, Vaala

Fodbar Oy, osa-alue 2: Ateriapalvelut Lumijoki, Liminka, Hailuoto, Tyrnävä

Fodbar Oy, osa-alue 3: Ateriapalvelut li

SOL Palvelut Oy, osa-alue 4: Puhtauspalvelut Utajärvi, Vaala

SOL Palvelut Oy, osa-alue 5: Puhtauspalvelut Lumijoki, Hailuoto, Tyrnävä

SOL Palvelut Oy, osa-alue 6: Puhtauspalvelut li

Lisäksi aluehallitus valtuuttaa konsernipalvelujen hankintapäällikön tai hänen määräämänsä henkilön tekemään sopimusasiakirjoihin teknisluontoisia tai muutoin vähäisiä korjauksia ja tarkennuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy aterialue- ja puhtauspalveluostopäällikön ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Aila Kerosalo oli asiantuntijana kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Esteellisyys

Jouko Luukkonen poistui esteellisenä (yleislausekejäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi Ilkka Luoma.

Tiedoksi

Hankinta-asiantuntija Katja Pietilälle asianosaisten tiedoksianto varten.

§ 286**Päätös option käyttöönotosta - Hoitorinkipalveluiden palveluntuottajarekisterin sisäinen kilpailutus - Luokka 1 Hengityshalvauspotilaiden hoitoringit**

PPHVADno-2025-755

Liitteet

1 Liite 1 Tarjousvertailu, luokka 1

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintapäätös ja kokouspöytäkirja tulevat julkiseksi, kun päätös /pöytäkirja on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdat).

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 28.2.2024 § 30, Strategiset periaatteet – Hoitorinkipalveluiden hankinta

Aluehallitus 12.3.2024 § 106, Palveluntuottajarekisterin perustaminen hoitorinkipalveluiden hankintaan

Aluehallitus 15.10.2024 § 469, Hoitorinkipalveluiden sisäisten kilpailutusten käynnistäminen – Luokka 1 Hengityshalvauspotilaiden hoitoringit, luokka 2 Hengitysvajauspotilaiden hoitoringit ja luokka 3 Muut hoitoringit

Aluehallitus 26.11.2024 § 516 Hoitorinkipalveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisen kilpailutuksen hankintapäätös - Luokka 1 Hengityshalvauspotilaiden hoitoringit

Valmistelijat

Kuntoutuksen toimialuejohtaja Katri Korolainen (katri.korolainen@pohde.fi), hankinta- ja valvontajohtaja Arja Heikkinen (arja.heikkinen@pohde.fi), hankintapäällikkö Miia Kekarainen (miia.kekarainen@pohde.fi), asiantuntija Tuomas Heikkonen (tuomas.heikkonen@pohde.fi), hankinta-asiantuntija Antti Kylén (antti.kylen@pohde.fi)

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on perustanut aluehallituksen 12.3.2024 päätöksellä § 106 palveluntuottajarekisterin, jonka kohteena ovat sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädännön sekä asiakasmaksulain ja -asetuksen mukaan järjestettävät hoitorinkipalvelut. Palveluntuottajarekisteri on voimassa 31.3.2029 asti. Palveluntuottajarekisteri on koko voimassaoloaikansa avoinna uusille palveluntuottajille.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt 15.10.2024 päätöksellään § 469 kilpailuttaa palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena luokan 1 Hengityshalvauspotilaiden hoitoringit.

Hankinta on toteutettu hankintalain (1397/2016) liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankintana soveltaen hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita.

Hankinta on toteutettu seuraavissa osissa:

Osa 1 Hengityshalvauspotilaan ympärivuorokautinen hoitopalvelu potilaan kotona.

Osa 2 Hengityshalvauspotilaan ympärivuorokautinen hoitopalvelu palveluntuottajan tiloissa.

Aluehallitus on tehnyt hankinnasta hankintapäätöksen 26.11.2024 § 516. Hankintapäätöksessä palveluntuottajiksi valittiin osakohtaisesti liitteen 1 tarjousvertailu mukaiset palveluntuottajat.

Sopimuksen kesto on 1.1.2025 – 31.12.2026. Hankinnassa on varsinaisen sopimuskauden lisäksi optio ajalle 1.1.2027 – 31.12.2027.

Perustelut

Kuntoutuksen toimialue esittää option käyttöönottoa ajalle 1.1.2027-31.12.2027. Option käyttöönotolla luokan 1 Hengityshalvauspotilaiden hoitorinkipalveluiden saatavuus ja kustannustehokkuus turvataan ostopalveluna oman toiminnan lisäksi. Nykyinen sopimus on toiminut hyvin, eikä uudelle hankinnalle ole tarvetta.

Toimivalta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosääntö 1.1.2025 alkaen, II Osa Talous, 9. luku Taloudenhoito, 78 § Hankinnat, Pääsääntö, 3 momentti.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus päättää ottaa käyttöön Hoitorinkipalveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisen kilpailutuksen - Luokka 1 Hengityshalvauspotilaiden hoitoringit hankinnan option ajalle 1.1.2027 - 31.12.2027.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

§ 287**Päätös option käyttöönotosta - Hoitorinkipalveluiden palveluntuottajarekisterin sisäinen kilpailutus - Luokka 2 Hengitysvajauspotilaiden hoitoringit ja Luokka 3 Muut hoitoringit**

PPHVADno-2025-755

Liitteet

- 1 Liite 1 Tarjousvertailu, luokka 2
- 2 Liite 2 Tarjousvertailu, luokka 3

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintapäätös ja kokouspöytäkirja tulevat julkiseksi, kun päätös /pöytäkirja on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdat).

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 28.2.2024 § 30, Strategiset periaatteet – Hoitorinkipalveluiden hankinta

Aluehallitus 12.3.2024 § 106, Palveluntuottajarekisterin perustaminen hoitorinkipalveluiden hankintaan

Aluehallitus 15.10.2024 § 469, Hoitorinkipalveluiden sisäisten kilpailutusten käynnistäminen – Luokka 1 Hengityshalvauksipotilaiden hoitoringit, luokka 2 Hengitysvajauspotilaiden hoitoringit ja luokka 3 Muut hoitoringit

Aluehallitus 26.11.2024 § 517 Hoitorinkipalveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisen kilpailutuksen hankintapäätös - Luokka 2 Hengitysvajauspotilaiden hoitoringit

Aluehallitus 26.11.2024 § 518 Hoitorinkipalveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisen kilpailutuksen hankintapäätös - Luokka 3 Muut hoitoringit

Valmistelijat

Terveysten- ja sairaanhoidon palvelut toimialuejohtaja Päivi Peltokorpi (paivi.peltokorpi@pohde.fi), hankinta- ja valvontajohtaja Arja Heikkinen (arja.heikkinen@pohde.fi), hankintapäällikkö Miia Kekarainen (miia.kekarainen@pohde.fi), asiantuntija Tuomas Heikkonen (tuomas.heikkonen@pohde.fi), hankinta-asiantuntija Antti Kylén (antti.kylen@pohde.fi)

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on perustanut aluehallituksen 12.3.2024 päätöksellä § 106 palveluntuottajarekisterin, jonka kohteena ovat sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädännön sekä asiakasmaksulain ja -asetuksen mukaan järjestettävät hoitorinkipalvelut. Palveluntuottajarekisteri on voimassa 31.3.2029 asti. Palveluntuottajarekisteri on koko voimassaoloaikansa avoinna uusille palveluntuottajille.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt 15.10.2024 päätöksellään § 469 kilpailuttaa palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena luokan 2 Hengitysvajauspotilaiden hoitoringit ja luokan 3 Muut hoitoringit.

Hankinta on toteutettu hankintalain (1397/2016) liitteen E mukainen sosiaali- ja terveysterveishankintana soveltaen hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita.

Hankinnat on toteutettu luokittain seuraavissa osissa:

Luokka 2 Hengitysvajauspotilaiden hoitoringit

Osa 1 Hengitysvajauspotilaan ympärivuorokautinen hoitopalvelu potilaan kotona

Luokka 3 Muut hoitoringit

Osa 1 Potilaan ympärivuorokautinen hoitopalvelu potilaan kotona.

Aluehallitus on tehnyt luokan 2 Hengitysvajauspotilaiden hoitorinkien hankinnasta hankintapäätöksen 26.11.2024 § 517 ja luokan 3 Muut hoitoringit hankinnasta hankintapäätöksen 26.11.2024 § 518. Luokan 2 Hengitysvajauspotilaiden hoitoringit hankintapäätöksessä palveluntuottajiksi valittiin osakohtaisesti liitteen 1 tarjousvertailu mukaiset palveluntuottajat ja luokan 3 Muut hoitoringit hankintapäätöksessä palveluntuottajiksi valittiin osakohtaisesti liitteen 2 tarjousvertailu mukaiset palveluntuottajat.

Sopimuksen kesto on 1.1.2025 – 31.12.2026. Hankinnassa on varsinaisen sopimuskauden lisäksi optiot ajalle 1.1.2027 – 31.12.2027 ja 1.1.2028 – 31.12.2028.

Perustelut

Terveysterveiden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialue esittää ensimmäisen option käyttöönottoa ajalle 1.1.2027-31.12.2027. Option käyttöönotolla luokan 2 Hengitysvajauspotilaiden hoitorinkipalveluiden ja luokan 3 muiden hoitorinkipalveluiden saatavuus turvataan ostopalveluna oman toiminnan lisäksi. Nykyinen sopimus on toiminut hyvin, eikä uudelle hankinnalle ole tarvetta.

Toimivalta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosääntö 1.1.2025 alkaen, II Osa Talous, 9. luku Taloudenhoito, 78 § Hankinnat, Pääsääntö, 3 momentti.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus päättää ottaa käyttöön Hoitorinkipalveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisen kilpailutuksen luokan 2 Hengitysvajauspotilaiden hoitoringit ja luokan 3 Muut hoitoringit hankintojen optiot ajalle 1.1.2027 - 31.12.2027.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Liisa Kylmänen poistui esteellisenä (palvelussuhdejäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

§ 288**Tiedoksiantoasiat 26.5.2026**

PPHVADno-2025-28094

Liitteet

- 1 Tekninen johtaja aloituspäätös toukokuu 2026
- 2 Taivalkosken ryhmäkoti Sinikello -vastuuyksikön ja Kuusamon ryhmäkoti Mielentupa vastuuyksikön lakkauttaminen
- 3 Neuvotteluesitys yhteisöllinen asuminen
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava
- 4 Lupa- ja valvontaviraston työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomus 2026/9333
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava
- 5 Lupa- ja valvontaviraston työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomus 2026/9365
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava

- 1. Teknisen johtajan investointien aloituspäätös (liite).
- 2. Toimialuejohtaja Leena Mämmi-Laukan viranhaltijapäätös 19.5.2026 §
39 Taivalkosken ryhmäkoti Sinikello -vastuuyksikön ja Kuusamon ryhmäkoti Mielentupa vastuuyksikön lakkauttaminen (liite).
- 3. Neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi (liite).
- 4. Lupa- ja valvontaviraston työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomukset 2026/9333 ja 2026/9365 (liitteet).

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hemmo Heiskanen poistui esteellisenä (asianosaisjäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

§ 289**Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päättä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Henkilöstöjaoston, tulevaisuuslautakunnan, hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan sekä turvallisuus- ja valmiuslautakunnan kokouspöytäkirjat ovat nähtävissä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla (Päätöksenteko).

Hoitotyön johtaja, Lastenpsykiatrian ja nuorisopsykiatrian osaamiskeskus
Palvelussuhteeseen valinta:

§ 22 Sairaanhoitajien, lähihoitajien ja alan opiskelijoiden kesä sijaisuudet Oys Psykiatria 2026, Lastenpsykiatrian ja nuorisopsykiatrian osaamiskeskus VA2970, 18.05.2026

Hoitotyön johtaja, OYS Alueellinen hoitotyö, Oulaskankaan, Oulaisten, Raahen ja Kuusamon hoitotyö

§ 19 Muistikoordinaattorin toimen (79225-1016) valinta, OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito, OYS Alueellinen hoitotyö, Raahen hoitotyö, N6000 RAS hoitotyö, 20.05.2026

Hyvinvointialuejohtaja

Sopimukset:

§ 67 Toimitilojen vuokraus Oulun seurakuntayhtymältä Oulun Caritas-korttelista osoitteesta Kapellimestarinkatu 2, Oulu, 20.05.2026

Palvelualuejohtaja, aikuisten erityispalvelut

Suorahankintapäätös:

§ 42 Asiakaskohtainen suorahankinta, 18.05.2026

§ 43 Asiakaskohtainen suorahankinta, 18.05.2026

§ 44 Asiakaskohtainen suorahankinta, 19.05.2026

§ 45 Asiakaskohtainen suorahankinta, 19.05.2026

§ 46 Asiakaskohtainen suorahankinta, 19.05.2026

§ 47 Asiakaskohtainen suorahankinta, 19.05.2026

§ 48 Asiakaskohtainen suorahankinta, 19.05.2026

§ 49 Asiakaskohtainen suorahankinta, 19.05.2026

Palvelualuejohtaja, ikä- ja omaishoitokeskus

Yleishallinnon päätös:

§ 32 Viranhaltijan virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen yhteistoimintaneuvotteluiden perusteella, 15.05.2026

§ 33 Viranhaltijan virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen yhteistoimintaneuvotteluiden perusteella, 15.05.2026

Palvelualuejohtaja, ikäihmisten kotiin annettavat palvelut

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 33 Vastuuyksikköpäällikön viran (87511-1229) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Oulaisten palvelukoti Konttilantupa 36980 ja Ylivieskan palvelukoti Koskikartano 37002, 15.05.2026

Palvelualuejohtaja, OYS sairaalapalvelut ja ensihoito, OYS Aistit

§ 37 Erikoistuvan lääkärin määräaikaisen koulutusviran (72983-0063) täyttäminen OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito -toimialueella, P451 OYS Aistit palvelualueella, vastuuyksikössä Foniatria 25392, 19.05.2026

Palvelualuejohtaja, terveyden- ja sairaanhoidon palvelut, vastaanotto- ja infektioiden torjunta

§ 50 Apulaisosastonhoitajan toimen (03330-1013) täyttäminen ilman hakumenettelyä Terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialueen TA30 vastuuyksikössä Kaakkurin ja Oulunsalon vastaanotto 30220, 19.05.2026

§ 51 Apulaisosastonhoitajan toimen (03330-1037) täyttäminen Terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialueen TA30 vastuuyksikössä Kontinkankaan vastaanotto 30240, 18.05.2026

Palvelualuejohtaja, työterveyshuolto

§ 3 Sairaanhoitajan toimen (46490-4043) täyttäminen Terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialueen TA30 vastuuyksikössä 30650 Työterveyshuolto Pohde, 18.05.2026

Tilapalvelupäällikkö

Suorahankintapäätös:

§ 3 Jätehuoltopalvelut, Biojäte, Oulu eteläinen, 19.05.2026

Vastuualuepäällikkö, ikäkeskukset

Palvelussuhteen irtisanominen:

§ 12 Työntekopaikan muuttaminen yhteistoimintaneuvotteluiden perusteella, 15.05.2026

Vastuualuepäällikkö, kotiin annettavat palvelut, Oulunkaari-Koillismaa-Lakeus

§ 72 Työntekopaikan muuttaminen yhteistoimintaneuvotteluiden perusteella, 20.05.2026

Vastuualuepäällikkö, kotiin annettavat palvelut, Pohteen Eteläinen

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 26 Lähihoitaja toimen (73493-8058) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Nivalan kotihoito 36830, 15.05.2026

§ 27 Lähihoitaja toimen (73493-1364) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Sievin kotihoito 36840, 18.05.2026

§ 28 Lähihoitaja toimen (73493-8017) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Alavieskan kotihoito 36810, 18.05.2026

§ 29 Lähihoitaja toimen (73493-8041) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Sievin kotihoito 36840, 18.05.2026

§ 30 Lähihoitaja toimen (73493-8012) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Alavieskan kotihoito 36810, 18.05.2026

Lastensuojelun päällikkö

§ 20 Sosiaalityöntekijän viran (48390-1271) täyttäminen Perhe- ja sosiaalipalvelut, OYS psykiatria, Lasten, nuorten ja perheiden erityispalvelut, Lastensuojelu, Kaakkuri, Oulunsalo, Hailuoto, 19.05.2026

§ 21 Sosiaalityöntekijän viran (48390-1060) täyttäminen Perhe- ja sosiaalipalvelut, OYS psykiatria, Lasten, nuorten ja perheiden erityispalvelut, Lastensuojelu, Myllyoja ja Kiiminki, 20.05.2026

Vastuualuepäällikkö, ympärivuorokautinen asuminen

§ 31 Lähihoitajan toimen (73493-6416) täyttäminen vastuuyksikössä P353/VA3790 /36620 Merijärven palvelukoti Koivukoti, 15.05.2026

§ 32 Lähihoitajan toimen (73493-8339) täyttäminen vastuuyksikössä P353/VA3790 /36620 Merijärven palvelukoti Koivukoti, 15.05.2026

Ylläpitopäällikkö

Hankintapäätös:

§ 14 Hankintapäätös Lukkotarvikkeet ja lukkotyöt, 18.05.2026

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin ajalta 14. - 20.5.2026.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

§ 290**Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen/hankinnat****Liitteet**

1 Hankintojen otto-oikeuspäätökset ajalta 14.-20.5.2026

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päättä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta hankintapäätöksiin ajalta 14. - 20.5.2026.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Muutoksenhakukielto

§276, §277, §278, §288, §289, §290

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Päätökseen liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu käräjäoikeuden toimivaltaan.

Muutoksenhakukielto

§286, §287

Muutoksenhakukielto

Option käyttöönotto on aiemmin tehdyn hankintapäätöksen täytäntöönpanoa eikä vaikuta ehdokkaiden tai tarjoajien asemaan, joten siihen ei saa hakea muutosta (hankintalaki 123 §, hyvinvointialuelaki 141 §).

Muutoksenhakukielto

§283

Muutoksenhakukielto

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee hankintamenettelyn valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§279, §280, §281

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 Oulu
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00 - 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus

§282

Oikaisuvaatimusohje**Ohjeet hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen),
- sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen katsotaan saapuneen määräajassa, jos se on perillä viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus osoitetaan aluehallitukselle ja toimitetaan hankintayksikölle.

Kirjaamon yhteystiedot:

- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo
- Postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- Käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- Sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- Puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus

§284, §285

Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Sähköisen oikaisuvaatimuksen katsotaan saapuneen määräajassa, jos se on perillä viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus osoitetaan päätöksen tehneelle viranhaltijalle tai toimielimelle, ja se toimitetaan hankintayksikölle.

- yhteystiedot: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo
- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.45.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa

käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Sähköisen valituksen katsotaan saapuneen määräajassa, jos se on perillä viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valitus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain (616/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun sähköpostiosoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitus tehdään ensisijaisesti Hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuumioistuimet> Palvelun käyttö vaatii vahvan tunnistautumisen. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan myös henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

- posti- ja käyntiosoite: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
- puhelinnumero: 029 56 43300
- faksinumero 029 56 43314
- sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen käsittelystä perittävistä maksuista

Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu, joka määräytyy tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024 (1123/2021) mukaan.

Ajantasainen tieto tuomioistuinmaksuista on saatavilla markkinaoikeuden verkkosivuilla: <https://www.markkinaoikeus.fi/fi/index/oikeudenkayntiohjeet/oikeudenkaynninkulut.html>